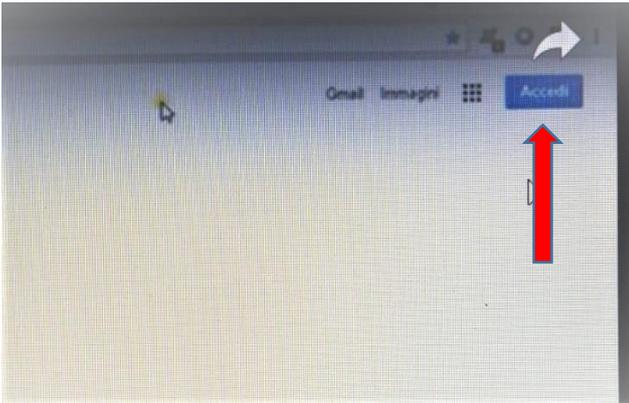
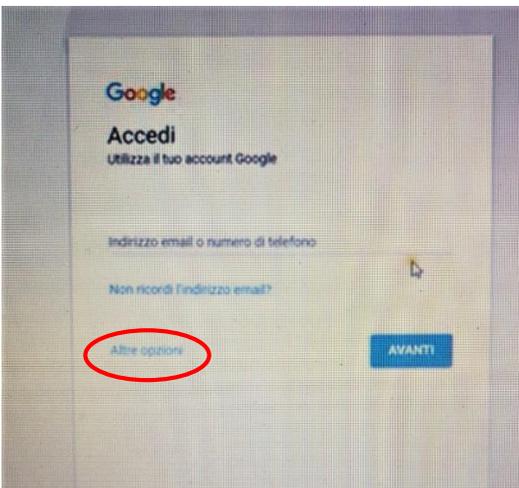


## TUTORIAL FASI INIZIALI INCONTRO FORMAZIONE GSUITE

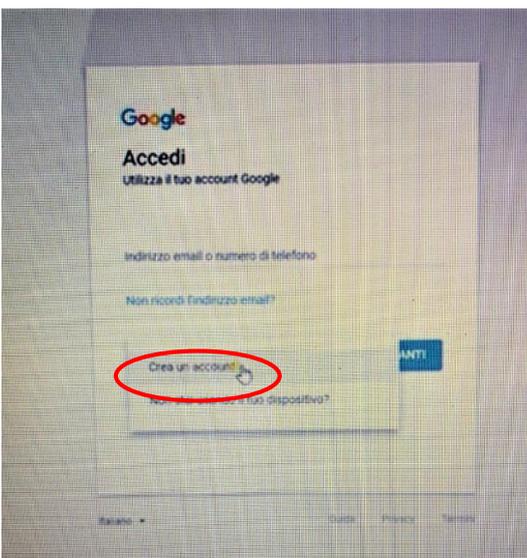
Se non siete in possesso di un account google dovete andare su [www.google.it](http://www.google.it) o [www.google.com](http://www.google.com) e cliccare sul pulsante in alto a destra con su scritto accedi.



Si apre una finestra dove si inseriscono le proprie credenziali, ma voi dovete cliccare su “altre opzioni”



e poi su “crea un account”.



Si aprirà questa schermata

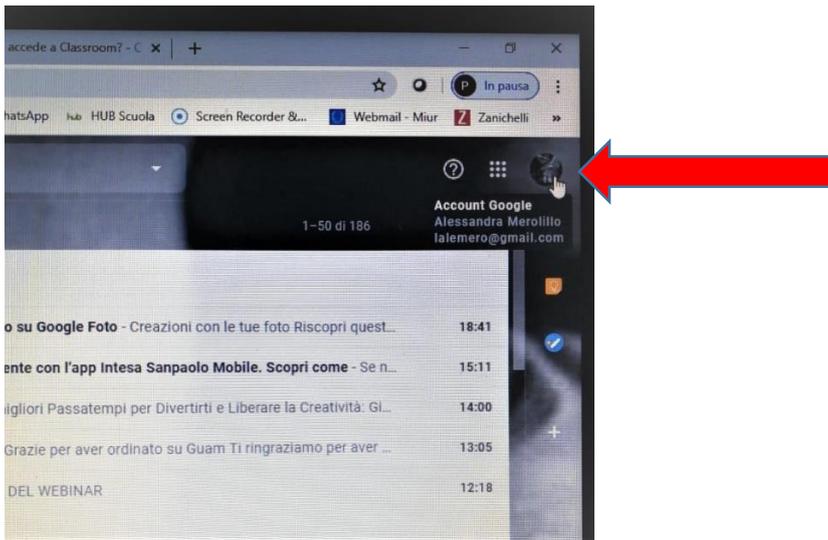
Compilandola si ottiene un account gmail. Non è necessario inserire numero di cellulare e altro indirizzo mail anche se è consigliabile per mettere in sicurezza l'account, nel caso dovete smarrire o dimenticare, ad es. la password, occorrerà un indirizzo a cui inviare la password dimenticata.

Cliccare su "passaggio successivo", in basso a destra

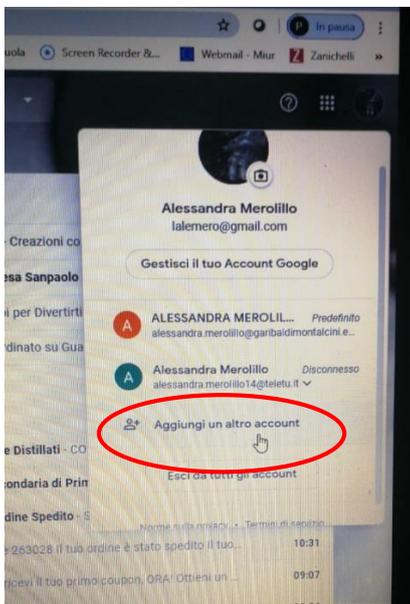
Accettare i termini sulla privacy.

e da questo momento avrete un account google e potete seguire le indicazioni successive.

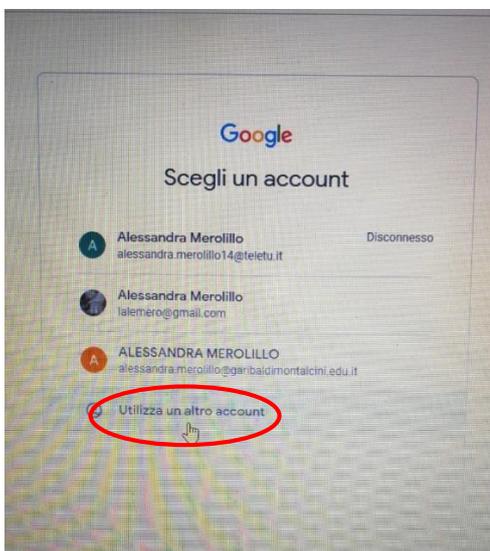
Se siete già in possesso di un account Google o lo avete appena generato, dovrete cliccare sulla vostra icona. (un cerchietto in alto a destra con la vostra iniziale)



E successivamente su “aggiungi un altro account”

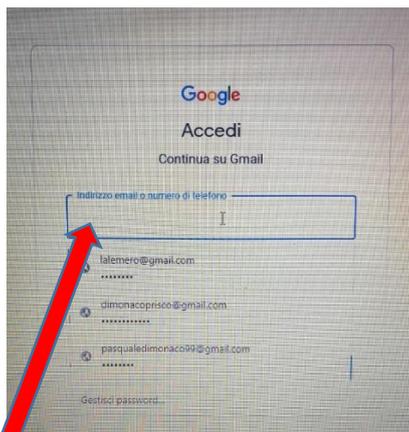


Si aprirà questa schermata



Andate su “utilizza un altro account”

Cancellate l'indirizzo gmail



Qui inserirete l'account, generato per la nostra scuola, che vi forniranno durante il corso insieme alla password che poi dovrete cambiare. L'account avrà questo formato

[nome.cognome@garibaldimontalcini.edu.it](mailto:nome.cognome@garibaldimontalcini.edu.it)

Da questo momento in poi potrete accedere a CLASSROOM seguendo le indicazioni del relatore.